

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Manca, Michele, Antonio Sebastiano**  
Indirizzo **Via Dei Carbonari Dauni n°32**  
Telefono **0881-814132**  
Fax **0881-814139**  
E-mail **[economato@comune.foggia.it](mailto:economato@comune.foggia.it) - - [m.manca@comune.foggia.it](mailto:m.manca@comune.foggia.it)**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **30/ 04/ 1955**

TITOLO DI STUDIO

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Altro

Diploma di laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico – Amministrativo,  
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

• Principali materie oggetto dello  
studio

Diritto Pubblico, Diritto Privato;  
Economia Politica;  
Diritto Costituzion. Ital. e Comparato;  
Sc. Delle Finanze e Diritto Finanziario;  
Statistica;  
Diritto Tributario, Diritto Ammi.vo;  
Ordin. Regionale Politico Economiche e Finanziarie;  
Contabilità di Stato;  
Istituzione di Diritto e Procedura Penale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (dal – al)

A tutt'oggi  
26 novemre 2015  
Dal 2014  
8 Gennaio 2014  
1 Dicembre 2013

Funzionario Istruttore Direttivo categoria d/3 posizione economica d/6 con attribuzione del Profilo di Alta Professionalità

Nominato con decreto del Segretario Generale del Comune di Foggia responsabile unico del Procedimento per quanto attiene ai servizi "Patrimonio" – "Inventari" - "Anagrafe Immobile" "Fitti Attivi e Passivi"

Dalla data di accreditamento dell'Ente al Mercato elettronico della Pubblica amministrazione responsabile unico del procedimento per l'acquisto sul mercato virtuale di beni e servizi con procedure che ottimizzano e rendono economici gli acquisti e la fornitura ai servizi dei beni di consumo mentre viene incentivato il ricorso al MePA per gli appalti di forniture di servizi..

Con atto n°189 Reg. ord. Del 8 Gen. 2014 Il SINDACO della CITTA' DI MARGHERITA DI SAVOIA dott. Paolo MARRANO decreta di confermare e prorogare fino al 31.12.2014, l'incarico al dipendente comunale in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Foggia dott. Michele Manca, appartenente alla categoria D, la responsabilità dei seguenti servizi: Bilancio, Programmazione, Ragioneria, Controllo di Gestione, Tributi, Contabilità e Personale.

✓ Concessione Proroga : Con D.G n°1379/2013 Registro Gen . Procedura 1798 del

1 Ottobre 2013	13 dicembre 2013. n°76 del Registro settoriale si concede proroga al dott. MANCA Michele funzionario a tempo indeterminato Cat. D3 Posizione economica D6 Utilizzazione a tempo parziale presso il Comune di Margherita di Savoia (BAT) Proroga dal 1° gennaio 2014 e sino al 31 dicembre 2014;
11 Giugno 2009	✓ Affidamento incarico" Con D.G. n° 896 Registro Gen. Procedura n°1338 del 26 settembre 2013. n°63 del Registro settoriale delle determinazioni: dott. MANCA Michele funzionario a tempo indeterminato Cat. D3 Posizione economica D6 Utilizzazione a tempo parziale presso il Comune di Margherita di Savoia (BAT) presumibilmente dal 1° ottobre 2013 e sino al 31 dicembre 2013, salvo eventuale proroga Presa d'atto della Convenzione Deliberazione di G.C. n°137 del 19/09/2013 adottata dal Comune di Margherita di Savoia;
04 Febbraio 2009	✓ Affidamento Titolarità di gestione della "Masseria Giardino" Con D.G. n° 230 Registro del 11/06/2009 si Affidava la Titolarità della gestione della "Masseria Giardino" al Servizio Finanziario e Politiche Patrimoniali ;
1° Gennaio 2007	✓ Conferimento Incarico dirigenziale a tempo Determinato Decreto Sindacale n° 7 del 04 Febbraio 2009; Contratto Individuale di lavoro di tipo privato a Tempo Determinato, 04 Febbraio 2009;
01 Gennaio 2006	✓ Responsabile 1° Gennaio 2007 Servizio Patrimonio; ✓ " " Inventario Catalogazione Beni Mobili e Immobili;
13 Luglio 2005	✓ Responsabile "1° Gennaio 2007 " Servizio Logistica", Delega della Responsabilità del Servizio Provveditorato, Acquisti e inventari ; Determinazioni n°22/07, 42/07, 17/08, 841/08, 352/08;
dal 1999 al 2002	✓ Autorizzazione alla firma di mandati di pagamento riferiti allo stesso servizio; ✓ Autorizzazione a svolgere funzioni del Servizio Finanziario in assenza del Responsabile del Servizio stesso; ✓ Nomina a Responsabile della Sicurezza dei dati - 01/01/2006; ✓ Delega del Segretario Generale dott. Giglio alla firma di mandati di pagamento - 13/07/2005;
2003	✓ Costituzione e Responsabile Ufficio I.V.A. dal 2005; ✓ Dal 1999 al 2002 Affidamento Mansioni Superiori; Con D.G. n° 295 del 15/05/2001 su esplicita richiesta della Regione Puglia ed in conformità dell'Art. 4 dello schema di convenzione tra comune e Regione si nomina il dott. Manca Michele Funzionario a tempo determinato; In riferimento alla misura 5.1:
31 Marzo 1999	1. Responsabile dell'Elaborazione; 2. " " della Certificazione; 3. " " della ricezione dei pagamenti della Regione Puglia nonché ai fini della ricezione da parte dei destinatari finali degli importi a cui hanno diritto; 4. Nomina e incarico al trattamento dei dati. dal 2003 Titolare di P.O. Complessa;
Novembre 1999	✓ Formalizzazione del conferimento della Posizione Organizzativa Complessa ai sensi degli art. 8,9 e 10 del C.C.N.L. del 31/03/1999 e successive modificazioni, con riferimento alla Deliberazione di G.C. n°4693 del 22/11/2000;
01 Gennaio 1998	✓ NOVEMBRE 1999 nell'ambito del protocollo di intesa per la realizzazione della manifestazione "EURO MED&FOOD 2000" , in collaborazione con la CAMERA DI COMMERCIO DI FOGGIA ED EXPO C.T.S. DI MILANO si nomina il dott. Michele Manca quale componente del comitato esecutivo;
01 Gennaio 1996	✓ 1° GENNAIO 1998 - Costituzione a Foggia di un'Agenzia "SVILUPPO ITALIA" Responsabile dott. Manca Michele per il periodo 1998 - 2002; ✓ Dal 1° GENNAIO 1996 ECONOMO PROVVEDITORE; ✓ Trasferimento nell'Anno 1994 nell'Ambito della stessa divisione presso l'ufficio Economato e Provveditorato con mansioni di Organizzazione, Programmazione, Verifica e Inserimenti di Sistemi Informatici;
Dal 05 Aprile 1983	✓ 4° Classificato Concorso Interno per Titoli ed Esami conferimento di n°2 posti di "RAGIONIERE CAPO UFFICIO" 7° QUALIF. Delibera di G.M. n°903/88 e n°1258/88; ✓ 2° Classificato Concorso Interno per Titoli ed Esami "ECONOMO CAPO UFFICIO ASILO NIDO" 7° Qualif. Conferimento di n°1 posto Delibera di G.M. n°903/88 e n°1257/88; ✓ Responsabile della compilazione dei dati bimestrali di cassa e trasmissione presso il tesoriere. ✓ Responsabile della Sezione "ENTRATE" presso la Divisione Ragioneria sin dal 1984.

- ✓ 1°Classificato Concorso Pubblico di RAGIONIERE “ ISTRUTTORE CONTABILE” presso il comune di Foggia, giusta Delibera di G.M. n°4239 del 23/12/1982, in servizio presso questa Amministrazione 05/04/1983;
- ✓ Esperienze Lavorative come consulente fiscale e del lavoro c/o Aziende Private/Studi Commerciali.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI FOGGIA

ENTE LOCALE

PUBBLICO

FUNZIONARIO DIRETTIVO A.P. ECONOMO - PROVVEDITORE

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                    |   |
|--------------------|---|
| 04 Aprile 2019     | ✓ “1° ROADSHOW SUL PUBLIC E-PROCUREMENT” – Criticità e soluzioni in materia di affidamenti, appalti, concessioni e contratti pubblici – Corso di aggiornamento tenutosi in Foggia |
| 27 Marzo 2019      |   |
| 22 Novembre 2018   | ✓ “IL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. PER GLI APPROVIGGIONAMENTI DEGLI ENTI LOCALI” Corso di aggiornamento tenutosi a Foggia.  |
| 07 Giugno 2017     |   |
| 31 Maggio 2016     | ✓ “”CORSO PRATICO-APPLICATIVO PER UTILIZZATORI DEL MePA: COMPETENZE GIURIDICHE, TECNICHE ED OPERATIVE PER OPERARE LEGITTIMAMENTE”. Corso di aggiornamento tenutosi a Foggia.      |
| 16 dicembre 2016   |   |
| • 16 novembre 2016 | ✓ GLI APPALTI PUBBLICI IN CHIAVE PRATICA DOPO IL DECRETO CORRETTIVO 2017” Corso di aggiornamento tenutosi a Foggia.   |
| 24 giugno 2016     | ✓ “IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI” Corso di aggiornamento tenutosi a Molfetta (BA)   |
| 07 maggio 2016     | ✓ “LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE:ADEMPIMENTI” Giornata di studio e formazione tenuta dalla MYO s.r.l.-EDK   |
|                    | ✓ “LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE:ADEMPIMENTI” Giornata di studio e formazione tenuta dalla MYO s.r.l.-EDK   |
| 11 marzo 2016      |   |
| 08 marzo 2016      | ✓ “LA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA DECENTRATA INTEGRATIVA DEL PERSONALE DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI” giornata di studio e formazione tenuta dalla MYO s.r.l.-EDK           |
| 24 febbraio 2015   | ✓ “LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” giornata di studio e formazione tenuta dalla MYO s.r.l.-EDK  |
| 29 ottobre 2014    | ✓ “IL MERCATO ELETTRONICO E LE CENTRALI DI COMMITTENZA” giornata di studio e formazione tenuta dalla MYO s.r.l.-EDK   |
| 24 novembre 2014   | ✓ “IL BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018” - giornata di studio e formazione tenuta dalla MYO s.r.l.-EDK   |
| 14 Marzo 2014      | ✓ “IL RIORDINO DELLE PROCEDURE DI CONTRATTAZIONE: VANTAGGI E CRITICITA’ DEL FONDO PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E IL SISTEMA PREMIANTE”. Tenuto dalla ICASYSTEMS            |
| 27 Febbraio 2014   | ✓ “LA FATTURAZIONE ELETTRONICA” Seminario di Studio promosso e tenuto in BARI dalla Scuola di Formazione Giuridica “L. GRAZIANO”.   |
|                    | ✓ “LA RIFORMA DELLA CONTABILITA’: IL NUOVO PRINCIPIO DI COMPETENZA FINANZIARIA” – Incontro di Studio e di Approfondimento promosso e tenuto dall’ANUTEL.                          |
| 29 Novembre 2013   |   |
| 20 Marzo 2013      | ✓ LE RIFORME CONTABILI NEGLI EE.LL. – D.Lgs 118/2011 PATTO DI STABILITA’ E SPAZI FINANZIARI;<br>14 Marzo 2014 CITTA’ DI MARGHERITA FOGGIA;  |
| 19 Marzo 2013      | ✓ LE VERIFICHE DEI REQUISITI ATTRAVERSO IL SISTEMA AVCPASS E LA BANCA DATI NAZIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI ;<br>27 Febbraio 2014 FOGGIA;   |
| 12 Marzo 2013      | ✓ IL NUOVO SISTEMA CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI – S. LEUCIO  |

19 Aprile 2012	✓ (CASERTA);
18 Gennaio 2012	✓ TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE: IL PIANO ED IL MODELLO ORGANIZZATIVO PER L'ESONERO DELLE RESPONSABILITA'; Relatore S. VENTURI, 20 Marzo 2013 FOGGIA;
18 Aprile 2011	✓ IL NUOVO CTR. ELETTRONICO E LE NOVITA' IN TEMA DI APPALTI; Relatore S. VENTURI, 19 Marzo 2013 FOGGIA;
11 Novembre 2011	✓ TARES: LE ULTIME MODIFICHE INTRODOTTE DALLA LEGGE DIM STABILITA'; Relatore D'APRANO, 12 Marzo 2013 FOGGIA;
22 Ottobre 2009	✓ LA SEMPLIFICAZIONE NELL'AFFIDAMENTO DEGLI APPALTI PUBBLICI; Relatore S. VENTURI, 19 Aprile 2012 FOGGIA;
16 Luglio 2009	✓ LA MANOVRA DI BILANCIO 2012 NEGLI EE.LL.; Relatore MASINI, 18 Gennaio 2012 FOGGIA;
15 Luglio 2009	✓ LA GESTIONE DELL'ENTE LOCALE AL TEMPO DEL FEDERALISMO MUNICIPALE; Relatore F. ZITO, 18 Aprile 2011 FOGGIA;
21 Ott. 2008 al 25 Ottobre 2008	✓ APPROFONDIMENTI SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI; Relatore MASINI, 11 Novembre 2011 FOGGIA;
07 Maggio 2008	✓ Attestato di partecipazione al seminario di Aggiornamento su AGENTI CONTABILI " Funzioni e Responsabilità " Foggia, 22/10/ 2009.
02 Aprile 2008 al 03 Aprile 2008	✓ LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA NELL'ENTE LOCALE; Relatore C. GENIALE, 16 Luglio 2009 FOGGIA;
13 Dicembre 2007	✓ IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E L'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI; Relatore A. PONTI, 15 Luglio 2009 FOGGIA;
15 Novembre 2007	✓ CONVEGNO ANCI TRIESTE, 21/22/23/24/25/ OTTOBRE 2008;
dal 18 Aprile 2007	✓ REGOL. D'ATTUAZIONE DEL CODICE DEGLI APPALTI; Relatore A. PONTI, 07 Maggio 2008 FOGGIA ;
dal 12/02 al 15 Marzo 2007	✓ IN COLLABORAZIONE CON LA BANCA D'ITALIA: RAPPORTI TRA LA TESORERIA STATALE, LE BANCHE E GLI ENTI PUBBLICI ANCHE NELLA PROSPETTIVA DELLA DELLA SINGLE EURO PAYMENTS AREA (SEPA); BARI, 2/3 APRILE 08;
27 febbraio 2007	✓ LE NOVITA' SULLA LEGGE FINANZIARIA 2008 Relatore TAMASSIA: 13 Dicembre 2007 CORATO ;
18 Gennaio 2007	✓ CORSO DI PROCEDURE DI GARA PER L'APPALTO DI BENI E SERVIZI ( FOGGIA, 15/11/2007);
dal 12/02/2007 al 05/07/2007	✓ SEMINARIO DI STUDIO " IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E IL PUNTO SU FORNITURE E SERVIZI " 18/04/2007 STAGE: SAN GIOVANNI ROTONDO, 10 e 29/05/2007; FOGGIA 21 e 22/05/2007; FOGGIA, 04 e 05/07/2007;
25-26-27 Ottobre 2006	✓ CORSO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI (FOGGIA, 12/02 – 15/03/2007;
dal 24/05/2006 al 20/06/2006	✓ CORSO DI FORMAZIONE " IL BILANCIO 2007 ED IL PATTO DI STABILITA' INTERNO " FOGGIA 27/02/2007;
03/02/2005	✓ SEMINARIO SULLA LEGGE FINANZIARIA 2007 FONDAZIONE LOGOS P.A. FOGGIA 18/01/2007;
15-18 Aprile 2005	✓ CONVEGNO ANCI – BARI , OTTOBRE 2007;
18 Gennaio 2005	✓ Scuola di Pubblica Amministrazione di Capitanata " Francesco Marcone " Corso di formazione e Stage " Ordinamento finanziario e Contabile degli Enti Locali – dal 12/02/2007 al 05/07/2007.
2002	✓ CONVEGNO ANCI – PERUGIA, 25-26-27/10/2006;
30 Ottobre 2002	✓ Master sul procedimento di realizzazione di un'opera pubblica – Bari – dal 24/05/2006 al 20/06/2006;
Gennaio/Maggio 2001	✓ FINANZIARIA 2005 – PROFILI FISCALI, FINANZIARI E BENI – 3/02/2005; LE GARE D'APPALTO DI FORNITURE E SERVIZI – BARI, 15 /18 APRILE 2005;
Dal 07/07/1999 al 09/07/1999	✓ FINANZIARIA 2005 – ANCI PUGLIA – BARI, 18/01/2005;
Giugno/Dicembre 1999	✓ Corso di Formazione Propedeutico alla Selezione Interna Anno 2002 "L'ECONOMO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, COMPITI E RESPONSABILITA'" – BARI, 30/10/2002;
Gennaio 1998 – Maggio 1999	✓ Progetto Pass – per le pubbliche Amministrazioni per lo sviluppo del Sud - ore 114 - VALENZANO, Gennaio / Maggio 2001;
Dal 12/10/1998 al 12/12/1998	✓ Corso in "IL CONTROLLO DI GESTIONE NEGLI ENTI LOCALI" dal 07/07/1999 al 09/07/1999;
Dal 12/02/1999 al 24/05/1999	✓ Formazione presso gli Enti Locali delle città di Firenze e Siena Giugno / Dicembre 1999;
2 e 3 Giugno 1998	

- 22-23 Ottobre 1998
  - 29 Ottobre 1997
  - 25 e 27 Novembre 1997
  - 23-24 Settembre 1997
  - 13-14 Marzo 1997
  - 21-22-23 Ottobre 1996
  - 09-10 Novembre 1995
  - 15 Aprile 1992
  - 09 Giugno 1989
- ✓ PROGETTO PASS – Pubbliche Amministrazioni per lo sviluppo del Sud – Gennaio 1998 – Maggio 1999;
  - ✓ Frequenza all'attività formativa Pubblica Amministrazione, "INTERVENTO&SVILUPPO " per una durata di 100 ore, dal 12/10/1998 al 10/12/1998, incluso il PROJECT WORK, per una durata di 76 ore, svoltesi dal 12/02/1999 al 24/05/1999;
  - ✓ Corso in "ECONOMI E CONSEGATARI NEGLI ENTI LOCALI" 2 e 3/06/1998; Seminario sulla "GESTIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE LOCALE" Firenze, 22-23/10/1998;
  - ✓ Corso di Perfezionamento per gli operatori delle tossicodipendenze sul tema "LA VALUTAZIONE NEL CAMPO DELLE TOSSICADIPENDENZE: RIFLESSIONI PRELIMINARI ED ESPERIENZE CONCRETE" Foggia, 29/10/1997;
  - ✓ Corso in " I CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SRVIZI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" 25 e 27/11/1997,
  - ✓ Corso di perfezionamento per gli operatori delle tossicodipendenze sul tema "IL REINSERIMENTO DELLE PERSONE NON PIU' TOSSICODIPENDENTI NELLA COMUNE VITA SOCIALE" Foggia, 23-24/09/1997;
  - ✓ Seminario di Studio sul tema "ECONOMATO, PROVVEDITORATO E FORNITURE NEL NUOVO ORDINAMENTO: LE REGOLE PER LE FORNITURE DI BENIE SERVIZI" LUCCA, 13-14/03/1997;
  - ✓ Corso "GESTIONE AMMINISTRATIVA INFORMATIZZATA DEGLI INVENTARI" \_ ROMA, 21-22-23 Ottobre 1996;
  - ✓ Corso di " ECONOMI E CONOSCENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" – 09/11/1995 – 10/11/1995;
  - ✓ Corso in "Bilancio dell'Ente Locale" – Bari, 15/04/1992;
  - ✓ Progetto F.E.P.A (Analisi dei Costi) – Foggia, 9 giugno 1989;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese e Francese

• Capacità di lettura

[ Discreto Discreto ]

• Capacità di scrittura

[ Discreto Discreto ]

• Capacità di espressione orale

[ Discreto Discreto ]

• Capacità e competenze relazionali  
e organizzative

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, delineando priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite diverse esperienze lavorative.  
- capacità di comunicare;  
- " di fare gruppo;  
- competenze tecniche nel campo specifico.

• Capacità e competenze tecniche

Capacità nell'uso del computer conoscenza base della parte hardware e software utilizzo dei diversi programmi di scrittura e calcolo programmi applicativi gestionali " Finanziario, Economato, Patrimonio ecc " .

PATENTE O PATENTI

Patente di guida "B"

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**AMBITO MILITARE**

Obblighi di leva assolti presso la Scuola di Commissariato e Amministrazione Militare di Nocera Inferiore.

Il sottoscritto *Michele Manca*, debitamente informato del contenuto, " D.lgs. 196/2003 a tutela della privacy " autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum.

Il Dichiarante

Firma

